

Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 20 комбинированного вида  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО:**

Решением Общего собрания работников  
ГБДОУ детский сад № 20  
комбинированного вида  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 28.08.2023 г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 20  
комбинированного вида  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ А.В. Туркина  
Приказ № 58/1-о от 31.08.2023 г.

С учетом мнения родителей (законных  
представителей) воспитанников ГБДОУ  
детский сад № 20  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 31.08.2023

Подписано цифровой подписью:  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
№ 20 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Дата: 2023.08.31 16:08:41 +03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Санкт-Петербург**

**2023**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании дополнительных общеобразовательных программ, оказываемых за счёт средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным государственным заданием.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07 марта 1992 года № 2300-1 (редакция от 29.07.2018);
- ✓ Постановление Правительства РФ № 1441 от 28.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 16 сентября 2020 г №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».
- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрирован 26.09.2022 № 70226)
- ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- ✓ Постановлением Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19);
- ✓ Устав учреждения, иные локальные нормативные акты.

1.3. Дополнительные общеобразовательные программы, не предусмотренные установленным государственным заданием, предоставляются обучающимся с целью всестороннего удовлетворения их образовательных потребностей.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относятся: обучение по дополнительным общеобразовательным программам, занятия в кружках и секциях, в том числе спортивных, по выбору Потребителя, с целью укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, привитие навыков физической культуры и спорта, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, не относятся: снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основной образовательной программы; факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основной общеобразовательной программе.

Привлечение на эти цели средств Потребителей не допускается.

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

**«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«исполнитель»** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

**«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.8. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых учреждением осуществляется указанными организациями.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом

уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.14. Учреждение может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- ✓ Их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;
- ✓ Имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке.

1.15. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам, в том числе платным услугам, это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств. Проект сметы на предстоящий финансовый год утверждается руководителем учреждения. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, благоустройства территории, проведение ремонтных работ или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- ✓ на функционирование и развитие ГБДОУ детского сада № 20;
- ✓ на оказание материальной помощи работникам ГБДОУ детского сада № 20, выплата заработной платы внештатным работникам (по мере поступления средств на лицевой счет учреждения)
- ✓ на участие в районных, городских, всероссийских конкурсах
- ✓ на обучение работников ГБДОУ детского сада № 20 на курсах повышения квалификации
- ✓ на доплаты и надбавки работникам ГБДОУ детского сада № 20, за работу не входящую в круг основных должностных обязанностей (по мере поступления средств на лицевой счет учреждения).

Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы. В случае, когда доходы превышают расходы, вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года. К проекту сметы прилагаются:

- ✓ нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- ✓ расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- ✓ расчеты по расходам по каждой статье.
- ✓ Проект сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам на предстоящий финансовый год руководитель учреждения представляет на рассмотрение Общего собрания работников.

Общее собрание работников учреждения рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- ✓ законность образования внебюджетных средств;
- ✓ полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- ✓ обоснованность расходов.

После принятия проекта сметы Общим собранием работников учреждения смету утверждает руководитель.

В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

1.16. Внебюджетные средства (от платных услуг) вносятся на лицевой счет учреждения.

1.17. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах денежных средств на лицевом счету в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным в смете.

1.18. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

1.19. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

1.20. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

1.21. Изменение сметы внебюджетных средств допускается только в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств.

1.22. Положение принимается на заседании Общего собрания работников, с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников и утверждается руководителем учреждения.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

2.1. ГБДОУ для достижения целей, ради которых оно создано, имеет право осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. К деятельности, приносящей доход, относятся образовательные услуги ГБДОУ, не предусмотренные основными образовательными программами и оказываемые на договорной основе.

2.2. ГБДОУ предоставляет платные образовательные услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к образовательным программам и ФГОС ДО.

2.3. ГБДОУ может оказывать платные образовательные услуги по следующим направлениям:

- Художественное
- Социально - гуманитарное
- Туристско-краеведческое
- Естественно-научное
- Техническое
- Физкультурно-спортивное

2.4. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса потенциальных заказчиков. Изучение спроса осуществляется ГБДОУ путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан. Перечень платных образовательных услуг утверждается руководителем ежегодно.

2.5. В случае изменения видов, оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года их перечень, подлежит повторному утверждению.

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

3.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг проводится в помещениях (или на территории) Учреждения, соответствующих действующим санитарным правилам и нормам.

3.2. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении разрабатываются и принимаются следующие локальные правовые акты:

- ✓ Положения, регулирующие порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг и порядок поступления и расходования средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
- ✓ Смета доходов и расходов по платным образовательным услугам
- ✓ Приказ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг).
- ✓ Приказ «Об утверждении стоимости дополнительных образовательных услуг».
- ✓ Приказ «Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей при проведении дополнительных платных образовательных услуг».

3.3. С работниками Учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключается трудовой договор или дополнительные соглашения к трудовым договорам. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг привлекаются основные работники ГБДОУ.

3.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных договором между образовательным учреждением и потребителем услуг. Примерная форма договора для учреждений, реализующих дополнительную общеобразовательную общеразвивающие программы, утверждена Приказом Минобрнауки России от 16 сентября 2020 г №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» .

3.5. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- ✓ о наименовании и местонахождении Учреждения;
- ✓ о наличии Лицензий;
- ✓ о режиме работы Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- ✓ о видах платных дополнительных образовательных услуг, их стоимости;
- ✓ об условиях предоставления и получения платных дополнительных образовательных услуг;
- ✓ о правах, обязанностях, ответственности Потребителя и Исполнителя;
- ✓ о квалификации специалистов;
- ✓ о контролирурующих организациях, их адресах и телефонах;
- ✓ о возможности и порядке обжалования действий (бездействий) сотрудников учреждения.
- ✓ о программах дополнительных платных образовательных услуг

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПЛАТНЫМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ.**

4.1. Исполнитель имеет право начать работу по оказанию каждого вида платной образовательной услуги в случае укомплектованности не менее 8 детей.

4.2. Обучение ведется по дополнительным общеобразовательным программам, не предусмотренными установленным государственным заданием во второй половине дня.

4.3. Платные образовательные услуги оказываются согласно Календарному учебному графику, Учебному плану и Рабочей программе по реализации дополнительных общеобразовательных программ на учебный год. Расписание занятий по платным дополнительным общеобразовательным услугам составляется Исполнителем с учетом времени начала и окончания обучения согласно действующим санитарным правилам и нормам. Учебный год по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ начинается с 01 октября и длится до 31 мая. Если 1 октября приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

4.4. Продолжительность занятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ

- для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

4.5. Рекомендуемая продолжительность занятий детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

- не более 2-х в день, в соответствии с режимом работы ГБДОУ, во второй половине дня, за исключением субботы, воскресенья и праздничных дней.

4.6. Время начала занятий определяется возможностями Исполнителя после образовательной деятельности во второй половине дня.

4.7. Форма проведения занятия определяется педагогом самостоятельно, в рамках реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.8. Платные дополнительные образовательные услуги проводятся по группам, подгруппам, индивидуально, в зависимости от типа услуги и условий ее предоставления.

4.9 Платные дополнительные образовательные услуги оказываются детям от 3-х до 7-ми лет. 4.10. Потребность в платных дополнительных образовательных услугах и улучшении их качества может по необходимости определяться путем анкетирования и опроса.

## **5. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

5.1. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

5.3. Информация о платных образовательных услугах предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Прием на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам осуществляется на равных условиях приема для всех поступающих, в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- Дата, месяц, год рождения ребенка;
- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес фактического проживания;
- Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается на информационном стенде, на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, в приложении № 1 к настоящему Положению.

5.5. Руководитель образовательной организации знакомит родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным общеразвивающим программам, правами и обязанностями обучающихся. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка в соответствии с действующим законодательством;

5.6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам за счет физических и (или) юридических лиц осуществляется по договорам об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.7. Руководитель образовательной организации заключает договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным

5.8. программам (приложение № 2 к настоящему Положению) с родителями (законными представителями) ребенка в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям) на руки.

5.9. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам включает в себя основные характеристики образования, в том числе вид, наименование, направленность дополнительной образовательной программы, форму обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

5.10. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам заключается в простой письменной форме в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1441 от 28.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

Приказом Минобрнауки России от 16 сентября 2020 г №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;



в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Образовательной организации в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.12. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

5.13. Объём оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон Договора.

5.14. Оригиналы договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся у Исполнителя в архиве.

5.15. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой Исполнителем номенклатурой дел.

5.6. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению Договоров на оказание платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **6. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ.**

6.1. Освоение воспитанниками образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями.

6.2. Перевод воспитанников внутри ОУ по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы не предусматривается.

6.3. Отчисление воспитанника возможно:

- ✓ в связи с завершением освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- ✓ досрочно в следующих случаях:
- ✓ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации группы по дополнительной платной услуге.

6.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания к воспитаннику не применяется. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

6.5. Восстановления воспитанников в ГБДОУ не предусмотрено.

6.6. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из ГБДОУ, осуществляется на основании вновь полученного заявления от родителя (законного представителя) воспитанника и приказа заведующего о доукомплектовании списочного состава групп дополнительного образования.

## **7. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОУ И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА.**

7.1. Основанием возникновения предоставления платных дополнительных образовательных услуг оформляется заявлением и договором на оказание дополнительных образовательных услуг с потребителями, которое регламентирует условия и сроки их получения, права, обязанности и ответственность сторон.

7.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

7.3. Заведующий издает распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанника в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт (приказ) об утверждении списочного состава групп дополнительного образования является основанием возникновения образовательных отношений.

7.4. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг могут быть приостановлены, как по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, так и по инициативе ГБДОУ.

7.5. Обстоятельства, влекущие приостановление предоставления платных дополнительных образовательных услуг по инициативе родителей (законных представителей) ребенка: период болезни, период прохождения санаторно-курортного лечения, период отпуска родителей (законных представителей) ребенка.

7.6. Прекращением образовательных отношений является расторжение договора об образовании по дополнительным образовательным программам между ГБДОУ и родителями (законными представителями), исключение воспитанника из списочного состава ДООУ на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (приложение 3)

7.7. При прекращении образовательных отношений заведующий ГБДОУ или лицо уполномоченное выдает родителям (законным представителям) обучающегося

(воспитанника) акт оказанных услуг, заключенный в двух экземплярах, один из которых выдается родителю, а второй хранится в Учреждении. (приложение 4)

7.8. Приказ заведующего об отчислении воспитанников издается в течении 3-х рабочих дней после подачи личного заявления родителя.

## **8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

8.1. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем на договорной основе. Прейскурант цен рассчитывается Учреждением самостоятельно на заседании Общего собрания работников, утверждается руководителем Учреждения.

8.2. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат и трудовых ресурсов.

8.3. Расчеты с Потребителем за предоставление платных дополнительных образовательных услуг осуществляются через учреждения банков. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем квитанцией, подтверждающей оплату Потребителя.

8.4. Статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг, составление требуемой отчетности и предоставление ее в соответствующие органы производится бухгалтерией, которая обслуживает образовательное учреждение.

8.5. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на внебюджетном счете ГБДОУ. После уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, могут направляться на расходы, связанные с Положением о поступлении и расходовании средств от приносящей доход деятельности.

8.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

## **9. НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

9.1. Учреждение имеет право самостоятельно распоряжаться средствами за счет приносящей доход деятельности.

9.2. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются согласно «Положению о поступлении и расходовании средств от приносящей доход деятельности».

9.3. Оплата за оказание платных образовательных услуг осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя, указанный в Договоре.

9.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам образовательного учреждения запрещается.

9.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями.

9.6. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов и иными локальным нормативными актами Исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

9.7. Использование финансовых средств на оплату труда педагогических и иных работников Исполнителя регламентируется отдельным локальным нормативным актом исполнителя.

9.8. Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

9.9. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных образовательных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, Договора на оказание платных образовательных услуг, платёжного документа. Заявление на возврат денежных средств подаётся Заказчиком.

9.10. Порядок формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с установленными требованиями.

## **10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

10.1. Потребитель имеет права и выполняет обязанности, указанные в договорах на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

10.2. Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии, Устав организации, программ по оказываемым услугам, перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот, и расчета оказанной услуги.

10.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.4. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- ✓ безвозмездного оказания образовательных услуг;
  - ✓ соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
  - ✓ возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п.18) 10.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных

услуг или иные существенные отступления от условий договора. (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п 19).

10.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Потребитель вправе по своему выбору:

- ✓ назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- ✓ поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- ✓ потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;

- ✓ расторгнуть договор (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п.20).

10.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных образовательных.

10.7. Потребитель вправе обратиться в Совет родителей с целью рассмотрения возможности предоставления льгот при оплате за платную дополнительную образовательную услугу.

10.8. Отказ Потребителя от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.6)

10.9. Потребитель, пользующийся платными дополнительными образовательными услугами, обязан:

- ✓ оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;

- ✓ выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной дополнительной образовательной услуги, условия договора.

- ✓ проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

- ✓ возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

10.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации №1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п.17).

## **11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

11.1. Исполнитель обязан обеспечить Потребителю оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с

образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

11.2. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом организации.

11.3. Исполнитель имеет права и выполняет обязанности, указанные в договорах на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

11.4. Исполнитель имеет право:

- ✓ изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью;
- ✓ самостоятельно осуществлять образовательный процесс, осуществлять подбор и расстановку кадров;
- ✓ пользоваться имуществом учреждения, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий предусмотренных расписанием;
- ✓ самостоятельно определять период предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- ✓ самостоятельно определять возрастной ценз воспитанников на ту или иную образовательную услугу.

11.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующем случае:

- ✓ просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

11.6. В образовательном учреждении, предоставляющем платные дополнительные образовательные услуги, ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг несет руководитель Учреждения. Руководитель Учреждения издает приказы о назначении ответственного за работу с Потребителями, ответственного за работу с Исполнителями, ответственного за выдачу квитанций по ПДУ, своевременное поступление денежных средств на р/с Учреждения, а также осуществляет контроль и несет ответственность перед контролирующими органами.

11.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Потребителя и (или) воспитанника (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.8).

11.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.9).

11.9. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.17).

11.10. В случае выявления нарушений в работе Учреждения по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг руководитель Учреждения несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

12.1. Контроль за Учреждением и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с Потребителей услуг, осуществляет в пределах своей компетенции.

12.2. Учредитель не реже 1 раза в год, другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности образовательных учреждений, в соответствии с действующим законодательством

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13. 1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

13. 2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц.

13.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.